全南县劳动监察局 2021 年度部门决算

目 录

第一部分 劳动监察局部门概况

一、部门主要职责

二、部门基本情况

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公 ”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、 国有资产占用情况表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、一般公共预算财政拨款“三公 ”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、 国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第 一部分 劳动监察局部门概况

一、部门主要职能

1、贯彻执行党的路线、

2、开展普法教育工作，

方针和政策，[坚持四项基本原则](http://baike.haosou.com/doc/691312.html)，[为构建社会主义和谐社会](http://baike.haosou.com/doc/5392952.html)服务。

[宣传国家劳动保障](http://baike.haosou.com/doc/5429295.html)方针、政策和劳动保障法律、法规和规章，督促用人单位贯彻执行；

检查用人单位遵守劳动保障法律、法规和规章的情况；依法纠正和查处违反劳动保障法律、法规或者规章的行为；

[具体承办局各执法单位提请需要实施行政处罚](http://baike.haosou.com/doc/3772821.html)的案件。

3、认真接待群众来信、来访，及时受理对违反劳动保障法律、法规或者规章的行为的举报、投诉。

4、[协助做好劳动争议](http://baike.haosou.com/doc/3453126.html)[案件的调查取证和调解工作或移交劳动争议仲裁委员会](http://baike.haosou.com/doc/5429139.html)处理。

5、对立案的劳动保障监察案件进行调查取证，并提出处理意见。

6、妥善处理企业职工罢工、集体上访等突发事件，协调劳动关系，维护社会稳定。

7、负责报送劳动保障监察、劳动信访等情况报表。。

8、完成法律、法规、规章规定的其他职责和上级布置的其他工作。

9、承办县人民政府交办的其他事项。

二、部门基本情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个。

本部门 2021 年年末实有人数 5 人，其中在职人员 5 人，离休人员 0 人，退休人员 0 人（不含由养老保险基金 发放养老金的离退休人员）；年末其他人员 0 人；年末学生人数 0 人；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 2

人。

第二部分 2021 年度部门决算表

（见附件）

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门2021年度收入总计61.84 万元，其中年初结转和结余0.36 万元，较2020年增加0.23 万元，增长 56.52 %；

本年收入合计 61.84 万元，较 2020 年减少 7.94 万元，下降 12.83%，主要原因是：工资结构调整。

本年收入的具体构成为：财政拨款收入 61.84 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占

0 %；其他收入 0 万元，占 0 %。

二、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出总计 62.2 万元，其中本年支出合计 62.2 万元，较 2020 年减少 7.35 万元，下降 11.81 %， 主要原因是：工资结构调整；年末结转和结余 0 万元，较 2020 年减少 0.36 万元，下降 100 %，主要原因是：节约

开支。

本年支出的具体构成为：基本支出 62.2 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；

其他支出（对附属单位补助支出、上缴上级支出）0 万元，占 0 %。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021 年度财政拨款本年支出年初预算数为 44.67 万元，决算数为 62.2 万元，完成年初预算的 139.24%。

其中：

社会保障支出年初预算数为 44.67 万元，决算数为 62.2 万元，完成年初预算的 139.24%,主要原因是：工资结

构调整。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 62.2 万元，其中：

（一）工资福利支出 47.23 万元，较 2020 年减少 15.16 万元，下降 32.09%，主要原因是：工资结构调整。

（二）商品和服务支出 11.14 万元，较 2020 年增加 5.09 万元，增长 45.69%，主要原因是：工作业务增加。

（三）对个人和家庭补助支出 0.72 万元，较 2020 年减少 0.4 万元，下降 55.55 %，主要原因是：工资结构调

整。

（四）资本性支出 3.11 万元，较 2020 年增加 3.11 万元，增长 100 %，主要原因是：专用设备购置。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2021 年度一般公共预算财政拨款“三公 ”经费支出年初预算数为 0.845 万元，决算数为 0 万元，完成

预算的 0%，决算数较 2020 年增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %，其中：

（一）因公出国（境）支出年初预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较 2020 年增加（减 少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是本部门没有安排因公出国（境）支出预算。决算数较年初预算数增加（减 少）的主要原因是：本部门没有安排因公出国（境）支出预算。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，

主要为：本部门没有安排因公出国（境）支出预算。

（二）公务接待费支出年初预算数为 0.845 万元，决算数为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较 2020 年减少 0.085 万元，下降 10 %，主要原因是本部门严格控制公务接待费支出。决算数较年初预算数减少的主要原因是：决算数较 年初预算数减少的主要原因是：根据上级要求，严格公务接待审批，控制公务接待支出。全年国内公务接待 0 批，

累计接待 0 人次，其中外事接待 0 批，累计接待 0 人次，主要为：厉行节约。

（三）公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中公务用车购置年初预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完

成预算的 0%，决算数较 2020 年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是自公车改革后，无此项费用支出。全年购置公务 用车 0 辆。决算数较年初预算数增加的主要原因是：自公车改革，无此项费用支出；公务用车运行维护费支出年初 预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成预算的 0%，决算数较 2020 年增加 0 万元，增长 0 %，主要原因是公车改 革，无此项费用支出，年末公务用车保有 0 辆。决算数较年初预算数增加的主要原因是：公车改革，无此项费用支

出。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门不是行政单位或参照公务员法管理事业单位，故无机关运行经费支出。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政 府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金 额 0 万元， 占政府采购支出总额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小

企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0 %。

八、国有资产占用情况说明。

截止 2021 年 12 月 31 日，本单位国有资产占用情况见公开 10 表《国有资产占用情况表》。本单位无车辆。

本部门单价 50 万元（含）以上通用设备 0（台，套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0（台，套）。

九、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位组织对纳入2021年度部门预算范围的二级项目 0 个全面开展绩效自评，

共涉及资金 0万元，占项目支出总额的 0 %。

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

（二）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

（四）其他收入：指除财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、事业单位经营收入、附属单位上缴收入等以

外的各项收入。

（五）年初结转和结余：填列 2020 年全部结转和结余的资金数，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余

资金。

二、支出科目

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

（三）“三公 ”经费支出：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费 和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食 费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）， 按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定

开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（四）机关运行经费支出：指用一般公共预算财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业 单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修 费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费

以及其他费用。